



# OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA OGRES VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ.Nr.4319901137, Meža prospekts 14, Ogre, Ogres novads, LV-5001  
tālrunis 65044522, e-pasts: gimnazija@ogresnovads.lv, www.ovg.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Ogrē

08.02.2021

Nr. 25

### **Kārtība, kādā Ogres Valsts ģimnāzija nodrošina attālināto mācību procesu ārkārtējās situācijas laikā**

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība nosaka, kā tiek organizēts mācību darbs Ogres Valsts ģimnāzijā, balstoties uz 2021.gada 5.februārī pieņemtajiem grozījumiem Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai un Ministru kabineta rīkojumu Nr. 655 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu"
2. Kārtība izstrādāta izglītojamo nepārtraukta un netraucēta mācību procesa nodrošināšanai laikā līdz 2021.gada 6.aprīlim

#### **II Mācību procesa organizēšana**

Skola:

3. īsteno pašvadītu mācību procesu ar skolēnu savstarpējās mācīšanās elementiem;
4. nodrošina mācību procesu attālināti atbilstoši esošajam stundu sarakstam;
5. nodrošina, ka dienā skolēniem ir ne vairāk par piecām tiešsaistes stundām;
6. nosaka kārtību, kādā tiek organizētas individuālās konsultācijas un interešu izglītība;
7. nodrošina, ka visa informācija par mācību stundu norisi, dotajiem uzdevumiem un informāciju par tiešsaistes stundu norisi pieejama e-klase.lv, kas šajā laikā ir skolotāju un skolēnu galvenais saziņas veids;
8. nepieļauj personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtni, kā arī personu, kurām noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, klātbūtni izglītības iestādē.

Skolotājs:

9. matemātikas un valodu mācību priekšmetos katrai klasei organizē vismaz divas tiešsaistes stundas nedēļā, kuras ilgums ir ne mazāk kā 30 minūtes. Dabaszinību, vēstures un sociālo zinību priekšmetos vismaz vienu stundu nedēļā;
10. nodrošina, ka patstāvīgo darbu skaits un apjoms nepārsniedz tiešsaistes mācību stundu skaitu;
11. sabalansē mācību uzdevumu skaitu un apjomu, sniedzot skaidru instrukciju uzdevumu soļiem/izpildei, sniedz piemērus uzdevumu izpildei, norāda pieejamos un nepieciešamos mācību līdzekļus;
12. sniedz atgriezenisko saiti par skolēna veiktajiem darbiem kādā no šiem veidiem: e-klasē (i/ni) vai aprakstoši, tiešsaistes stundu laikā mutvārdos vai komentējot saņemto darbu Google Classroom vidē.
13. e-klase.lv žurnālu aizpilda atbilstoši pamata stundu sarakstam, ierakstot stundas tēmu, uzdevumu, detalizēti aprakstot tā izpildes soļus un nosacījumus, nosakot iesniegšanas termiņu;

14. attālināto mācību laikā nodrošina gan formatīvo (i/ni vai procenti), gan summatīvo vērtēšanu (ballēs) atbilstoši skolas vērtēšanas kārtībai un pārbaudes darbu grafikam;
15. veic atzīmes par skolēna klātbūtni tiešsaistes nodarbībās un saņemot atgriezenisko saiti par uzdevumu saņemšanu e-klasē, kas nosūtīti stundas laikā.
16. stundu kavējumus attaisno klases audzinātājs, kas saņēmis no vecākiem skaidrojumu par kavējuma iemesliem. Katrs kavējums tiek vērtēts individuāli;

Skolēns:

17. ir informēts, kā notiks saziņa katrā no mācību priekšmetiem;
18. ir iepazinies ar stundu sarakstā veiktajiem ierakstiem par tiešsaistes stundu norisi, kā arī seko līdz ikdienas stundu izmaiņām;
19. ir informēts par pārbaudes darbu grafiku un vērtēšanas kārtību;
20. ir informēts par pārbaudes darbu norisi un vērtēšanas kritērijiem;
21. piedalās tiešsaistes stundās visā to garumā ar ieslēgtu kameru vai sniedzot mutvārdu apstiprinājumu savai klātbūtnei;
22. patstāvīgi iepazīst skolotāja sagatavotu mācību saturu un pilda skolotāja sagatavotus ar mācību saturu saistītus uzdevumus;
23. izmanto skolas piedāvāto platformu Google Classroom un e-klasi, lai sazinātos ar skolotājiem un skolasbiedriem;
24. pilda un iesniedz uzdotos darbus skolotāja noteiktajā laikā un saņem atgriezenisko saiti par paveikto;
25. informē priekšmeta skolotāju, vecākus un klases audzinātāju par iemeslu kavētām mācību stundām;
26. ir informēts par tiešsaistes un klātienēs konsultāciju iespējām, par tām individuāli sazinoties ar priekšmeta skolotāju;
27. pārbaudes darbu rakstīšana vai vērtējuma uzlabošana notiek attālināti, iepriekš vienojoties ar priekšmeta skolotāju.

Vecāki:

28. seko līdz skolēnu stundu apmeklējumam, sniedzot nepieciešamos skaidrojumus, ja stundas ir kavētas;
29. savu spēju un materiālo iespēju robežās nodrošina bērnam nepieciešamos apstākļus attālinātā mācību procesa īstenošanai, vajadzības gadījumā informējot skolu, ja radušies kādi ierobežojumi.
30. pēc nepieciešamības lūdz klases audzinātājam vai priekšmeta skolotājam skaidrojumus par mācību procesa norisi, izmantojot e-klase.lv, WhatsApp vai individuālās telefona sarunas.

Mācību materiālu sagatavošanai skolotāji un uzdevumu veikšanai skolēni izmantos:

31. VISC metodiskos materiālus, Skola 2030, e-klase, soma.lv, uzdevumi.lv, Māconis (izdevniecība Zvaigzne ABC), "Lielvārds" interaktīvos materiālus, digitālās mācību grāmatas un darba burtnīcas, darba lapas, fizmix.lv, Startit, viedierīču aplikācijas, francaisfacile.com, youtube.com, quizizz.com, kahoot.com, Google disku, iepriekšējo mācību gadu valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu paraugus, starpnovadu, novadu un valsts olimpiāžu paraugus, onestopenglish.com, videostundas un citus resurus.

Klātienēs konsultācijas:

32. klātienēs individuālās konsultācijas ir iespējamas skolēniem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam un 12. klases skolēniem;
33. klātienēs konsultācijas notiek iepriekš vienojoties ar priekšmeta skolotāju;
34. lai apmeklētu klātienēs konsultācijas, skolēns drīkst ieraksties tikai pa centrālo ieeju un, aizpildot reģistrācijas veidlapu, ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies un informēts par skolas iekšējās kārtības noteikumiem;
35. atrodies skolā, skolēns drīkst uzturēties tikai skolotāja noteiktajā kabinetā. Gadījumā, ja gaitenī sastop citus pedagogus vai skolēnus, tiek ievērota 2 metru distance;
36. individuālajām klātienēs konsultācijām noteiktas striktas drošības prasības – tās notiek tikai pēc pedagoga aicinājuma, ilgst ne vairāk kā 40 minūtes, nodrošinot, ka skolēns

nenonāk saskarsmē ar citiem izglītojamiem un tiek ievērota 2 metru distancēšanās, kā arī konsultācijas laikā pedagogs un skolēns lieto sejas masku.

Interesū izglītības īstenošana:

37. interesū izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguve tiek nodrošināta attālināti.

Direktore

Inna Zeņkeviča